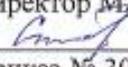


УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 123
 О.В. Старикова
Приказ № 30-д
от «05» августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся МАОУ СОШ № 123

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оценки качества подготовки обучающихся МАОУ СОШ № 123 (далее – Положение), определяет единые методические подходы к оценке качества подготовки обучающихся образовательных учреждений, способствующей достижению следующих целей:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых программ: метапредметные и предметные результаты освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся;
- выявление уровня образовательных достижений различных групп, обучающихся; выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся;
- повышение качества образования на основе проведенного анализа образовательных результатов.

1.2. Положение представляет собой локальный нормативный документ, разработанный в соответствии со следующими документами:

- ❖ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- ❖ Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373,
- ❖ Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. Приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897;
- ❖ Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286,
- ❖ Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287;
- ❖ Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- ❖ Приказом Минобрнауки № 426 от 14.06.2013 "Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации";
- ❖ Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";
- ❖ Локальными актами МАОУ СОШ № 123;
- ❖ Уставом МАОУ СОШ № 123.

1.3. Оценка качества подготовки обучающихся - это оценочный критерий достижения целей, выполнения задач, поддающийся количественному измерению, являющийся значимым с точки зрения повышения эффективности управления качеством образования в МАОУ СОШ № 123.

1.4. Система оценки качества подготовки обучающихся предполагает ежегодное проведение следующих мероприятий:

организация необходимых процедур оценки качества подготовки обучающихся, предусмотренных настоящим Положением; – проведение комплексного анализа качества подготовки обучающихся как в разрезе образовательных учреждений, так и в целом по муниципалитету; – обеспечение объективности на этапе проведения оценочных процедур; – информирование всех заинтересованных сторон о результатах оценки; – формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.

1.4. Оценка качества подготовки обучающихся проводится в течение учебного года в отношении обучающихся МАОУ СОШ № 123, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. В основу системы оценки качества подготовки обучающихся положены следующие принципы:

- ✓ объективность, достоверность значений показателей; открытость, прозрачность показателей (индексов показателей);
- ✓ минимизация количества отчетных показателей при сохранении полноты информации.

2. Цель и задачи

2.1. Оценка качества подготовки обучающихся проводится с целью получения достоверной и объективной информации о качестве подготовки обучающихся на различных уровнях обучения, выявления проблем в освоении основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, выработки комплекса мер, направленных на повышение качества образования.

2.2. Задачи системы оценки качества подготовки обучающихся:

- сбор, обработка и анализ показателей оценки качества подготовки обучающихся;
- проведение кластерного комплексного сопоставительного анализа по результатам оценочных процедур муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней;
- выявление образовательных учреждений с высокой оценкой качества подготовки обучающихся с целью распространения лучших практик;
- своевременное выявление проблем и негативных тенденций по соответствию уровня подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов с целью их последующего устранения, оказания адресной помощи;
- обеспечение объективности проведения оценки качества подготовки обучающихся;
- формирование информационной основы для принятия обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;
- оценка эффективности принимаемых управленческих решений.

3. Показатели оценки качества подготовки обучающихся

3.1. Оценка качества подготовки обучающихся проводится по следующим показателям:

- достижение обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования (базовый уровень и уровень выше базового);
- достижение обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования (базовый уровень и уровень выше базового);
- достижение обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования (базовый уровень и уровень выше базового);
- достижение метапредметных результатов;
- оценка функциональной грамотности;
- обеспечение объективности процедур оценки качества образования;
- обеспечение объективности Всероссийской олимпиады школьников (школьный и муниципальный этапы).

3.2. Показатели оценки качества подготовки обучающихся рассчитываются в соответствии с Методикой расчета показателей оценки качества подготовки обучающихся согласно приложению к настоящему Положению.

4. Методы сбора и обработки информации, используемые в системе оценки качества подготовки обучающихся

4.1. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется на основе информации:

- региональных и муниципальных баз данных;
- данных форм федерального статистического наблюдения;
- официальных данных, опубликованных на официальном сайте МАОУ СОШ № 123;
- данных федеральных и региональных информационных систем (Федеральная информационная система оценки качества образования, Региональная информационная система государственной итоговой аттестации, Автоматизированная информационная система «Мониторинг образования» и других)

4.2. Система оценки качества подготовки обучающихся предполагает использование результатов:

- единого государственного экзамена (ЕГЭ);
- основного государственного экзамена (ОГЭ);
- национального исследования качества образования (НИКО);
- всероссийских проверочных работ (ВПР);
- международных исследований качества образования (PISA, PIRLS и др.)
- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестация обучающихся; - всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ);
- иных процедур.

4.3. При осуществлении сбора и обработки информации используются выборочный метод, метод измерений, документарный анализ и др.

5. Проведение оценки качества подготовки обучающихся

5.1. Оценка качества подготовки обучающихся МАОУ СОШ № 123 проводится в рамках мониторинга оценки качества подготовки обучающихся по показателям, определенным настоящим Положением (далее - Мониторинг).

5.2. Участником Мониторинга является МАОУ СОШ № 123.

5.3. Администрация МАОУ СОШ № 123:

- организует проведение Мониторинга;
- организует разработку и корректировку инструментария для проведения Мониторинга;
- осуществляет сбор, обработку и анализ показателей Мониторинга;
- разрабатывает адресные рекомендации по результатам проведенного анализа; - формирует информационно-аналитические, методические и иные материалы по результатам Мониторинга;
- выявляет факторы, влияющие на качество подготовки обучающихся;
- принимает управленческие решения на основе результатов Мониторинга, направленные на обеспечение повышения качества подготовки обучающихся;
- содействует в распространении успешных практик управленческой деятельности по вопросам повышения качества подготовки обучающихся.

5.4. Руководители методических объединений:

- предоставляют администрации МАОУ СОШ № 123 общедоступную информацию о результатах мониторинга;
- осуществляют педагогическую деятельность на основе рекомендаций по результатам Мониторинга;
- разрабатывают планы по повышению качества подготовки обучающихся.

5.5. Мониторинг проводится ежегодно в сроки, установленные МАОУ СОШ № 123.

5.6. Администрация МАОУ СОШ № 123 информирует участников образовательных отношений о цели, сроках, порядке проведения Мониторинга.

5.7. Администрация МАОУ СОШ № 123 обеспечивает возможность индивидуального ознакомления руководителей образовательных учреждений с результатами Мониторинга.

6. Использование результатов оценки качества подготовки обучающихся

6.1. Результаты Мониторинга подлежат комплексному анализу на уровне учреждения по позициям оценивания, указанным в пункте 3 настоящего Положения.

6.2. Анализ результатов Мониторинга обсуждается на заседаниях, совещаниях, круглых столах, конференциях и других мероприятиях разного уровня с целью использования для повышения качества подготовки обучающихся.

6.3. Результаты Мониторинга могут быть использованы различными целевыми группами:

- Управлением образованием в целях решения задач, связанных с реализацией национального проекта «Образование»:
 - анализ текущего состояния системы образования;
 - формирование и корректировка программ развития образования;
- модернизация критериев и целевых показателей развития образования на муниципальном уровне;
- информационно-методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений;
- организация работы методических объединений;
- образовательной организацией в целях совершенствования управления образовательной деятельностью:
 - формирование и корректировка программ развития образования; планирование мероприятий по повышению качества образования; - формирование и/или корректировка критериев оценки качества образования в образовательные учреждения;
 - корректировка образовательных программ;
 - развитие внутренней системы оценки качества образования; - поддержка профессионального роста и повышения квалификации руководителей и педагогических работников.

6.4. Результаты Мониторинга не используются для выстраивания публичных сравнительных рейтингов образовательных учреждений.

6.5. В целях обеспечения открытости информации о проведении и результатах Мониторинга представляет информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте.

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета МАОУ СОШ № 123

Протокол № 1 от 05.08.2022 г.

Методика оценки образовательных результатов в МАОУ СОШ № 123

| № п/п | Объект | Показатели | Методы оценки | Ответственный | Сроки |
|---|---------------------------|--|---|--|--|
| Качество образовательных результатов | | | | | |
| 1. | Предметные результаты | <p>доля неуспевающих</p> <p>доля обучающихся на «4» и «5»</p> <p>средний процент выполнения заданий административных контрольных работ</p> <p>доля обучающихся 9-х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык, математика и двум предметам по выбору;</p> <p>доля обучающихся 11-х классов преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и математика</p> <p>доля обучающихся 9 и 11-х классов, получивших аттестат особого образца</p> <p>качество обученности обучающихся 2-х-8-х и 10-х классов</p> <p>результаты участия в региональных и федеральный оценочных процедурах</p> | Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации | Учитель-предметник, руководитель и предметной кафедры, заместитель директора по учебно-воспитательной работе | по итогам четверти, полугодия, учебного года в соответствии графиком мониторинга |
| 2 | Метапредметные результаты | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем | Комплексные контрольные работы, анализ урочной и внеурочной деятельности | Учитель-предметник, заместитель директора по учебно- | В соответствии с планом мониторинга |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|-------------------------------------|
| | | из образовательной программы. Динамика результатов | | воспитательной работе | |
| 3 | Личностные результаты | уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ. Динамика результатов | Анализ урочной и внеурочной деятельности | Учитель-предметник, заместитель директора по учебно-воспитательной работе | В соответствии с планом мониторинга |
| 4 | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | доля обучающихся, принявших участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах на уровне школы, региона и страны доля победителей/призеров, принявших участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах на уровне школы, региона и страны доля обучающихся, принявших участие в спортивных соревнованиях на уровне школы, региона и страны доля победителей/призеров, принявших участие в спортивных соревнованиях на уровне школы, региона и страны | Статистика | Руководитель и кафедры, заместители директора по научно-методической и воспитательной работе | В соответствии с планом мониторинга |
| 5 | Профессиональное самоопределение | Доля обучающихся 9 и 11-х классов, продолживших обучение на бюджетной основе в СПО и ВПО Доля обучающихся 9-х классов, продолживших обучение в профильном классе школы | Анкетирование | Классный руководитель, заместитель по учебно-воспитательной работе | По мере поступления данных |
| Качество реализации образовательного процесса | | | | | |
| 6 | Основные образователь | Соответствие основным образовательным программам ФГОС: | Отчет самообследования | Заместители директора | Конец учебного года |

| | | | | | |
|----|--|---|--|---|---|
| | ные программы | <p>1.отражает в полном объеме содержание ФГОС</p> <p>2.контроль состояния условий реализации ООП: учебный план, рабочие программы</p> <p>3.контроль реализации Программы воспитания</p> <p>4.контроль реализации Программы коррекционной работы</p> | | | |
| 7 | Рабочие программы по предметам | <p>Соответствие ФГОС</p> <p>Соответствие ООП</p> <p>Соответствие учебному плану школы</p> | Экспертиза | Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Сентябрь |
| 8 | Программы внеурочной деятельности | <p>Соответствие ФГОС</p> <p>Соответствие запросам с стороны родителей обучающихся.</p> <p>Доля обучающихся занимающихся по программам внеурочной деятельности</p> | <p>Экспертиза</p> <p>Анкетирование</p> <p>Мониторинг</p> | Директор, заместитель директора по воспитательной работе | Начало учебного года В течение года и в конце года, в соответствии с планом мониторинга |
| 9 | Реализация учебных планов и рабочих программ | <p>Соответствие учебных планов рабочих программ ФГОС</p> <p>Процент выполнения программ</p> | Проверка электронного журнала | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | В течение года и в конце года |
| 10 | Качество работы классного руководителя | <p>Составление и реализация план воспитательной работ классного руководителя</p> <p>Наличие/отсутствие правонарушений</p> <p>Количество обучающихся,</p> | <p>Экспертиза</p> <p>Мониторинг</p> | <p>Заместитель директора по воспитательной работе</p> <p>Заместитель по правовым вопросам</p> | <p>Раз в четверть отчет классного руководителя о реализации Плана воспитательной работы</p> <p>В течение года</p> |

| | | | | | |
|---|---|--|---------------|--|------------------------------|
| | | состоящих на различных видах учета | | | |
| 11 | Удовлетворённость учеников и их родителей (законных представителей) уроками и условиями в школе | Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно различных видах условий жизнедеятельности школы | Анкетирование | Директор | В конце учебного года |
| Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ | | | | | |
| 12 | Материально-техническое обеспечение | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС | Экспертиза | Директор, заместитель директора по административно-хозяйственной части | 1 раз в год |
| 13 | Информационно-развивающая среда | Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Обеспеченность обучающихся учебной литературой Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Директор, инженер-программист, системный администратор, заведующая библиотекой | 1 раз в год |
| 14 | Организация питания | Охват горячим питанием обучающихся | Мониторинг | Диспетчер по питанию | 1 раз в месяц |
| 15 | Использование социальной сферы | Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусств и т.д. Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д. | Мониторинг | Классный руководитель, заместитель директора по воспитательной работе | 1 раз в полугодие |
| 16 | Кадровое обеспечение | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; | Мониторинг | Директор, заместитель директора по научно-методической работе | Начало и конец учебного года |

| | | | | | |
|----|---|--|------------|----------|----------------|
| | | <p>Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию;</p> <p>Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;</p> <p>Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях;</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы</p> | | | |
| 17 | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | <p>Соответствие школьной документации установленным требованиям</p> <p>Соответствие требованиям документообороту</p> <p>Полнота нормативно-правового обеспечения</p> | Экспертиза | Директор | В течение года |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652185396560566351996131268363309912619724340127

Владелец Старикова Ольга Валентиновна

Действителен с 19.11.2025 по 19.11.2026